\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(juridinio asmens pavadinimas arba fizinio asmens vardas ir pavardė;

tel. Nr.; el. paštas)

**PRETENDENTO VEIKLOS APRAŠYMAS APDOVANOJIMUI GAUTI**

Marijampolės savivaldybės administracijos

Socialinių paslaugų skyriui

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(data)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Pretendento vardas, pavardė |  |
| 2. | Darbovietė, pareigos |  |
| 3. | El. paštas, tel. Nr. |  |
| 4. | Išsamus svariausių veiklų, jų indėlio teikiant socialines paslaugas aprašymas |  |
| 5. | Už kokius nuopelnus rekomenduojama skirti apdovanojimą  (pažymėti  vieną variantą) | už darbą su vaikais;  už darbą su senjorais;  už darbą su asmenimis su negalia;  už darbą su šeimomis;  už darbą su patiriančiais krizę. |
| 6. | Aprašymo  parengimo data |  |

Pretendentą pasiūliusio juridinio asmens pavadinimas, vadovo pareigos, vardas, pavardė, el. parašas,

arba Pretendentą pasiūliusio fizinio asmens vardas, pavardė, parašas

Tvirtinu, kad pateikta informacija yra tiksli ir teisinga.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)*